

Основно училище „Васил Левски”, с. Орешене, общ. Ябланица,
обл. Ловеч, ул. „Трети март” №12, тел. 06997/ 2529

Утвърждавам:
Директор: .....
/Петя Цанова/

ГОДИШЕН

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА

НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приет на ПС – Протокол № 1 / 15.09.2026 г.

Утвърден със Заповед № 689 – 16/ 15.09.2026 г.на директора на училището.

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2025/2026 г.

През учебната 2025 /2026 г. в училището се обучават 162, разпределени в 7 паралелки в дневна форма и 2 Групи за задължително предучилищно образование, както и 9 ученика в самостоятелна форма на обучение. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2025/2026 година е Добър 4,31, като резултатите от НВО са подобрени в сравнение с резултатите от предходни години на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

- ***НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС***

Учебен предмет	**Училищен среден резултат**	**Областен среден резултат**	**Разлика между училищен и областен резултат**	**Национален среден резултат**	**Разлика между училищен и национален резултат**
БЕЛ	56,82	71,30	-14,48	76,39	- 19,57
Математика	64,46	59,10	5,36	62,71	1,75
Среден бал за училището	60,64	65,20	-4,56	-69,55	-8,91

- ***НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС***

Учебен предмет	**Училищен среден резултат**	**Областен среден резултат**	**Разлика между училищен и областен резултат**	**Национален среден резултат**	**Разлика между училищен и национален резултат**
БЕЛ	31,35	45,59	-21,40	55,28	- 30,42
Математика	46,42	31,59	14,83	38,46	6,96
Среден бал за училището	38,89	40,23	-0,04	46,87	-7,98

Във връзка напредъка и повишаването на резултатите и с цел доброто представяне на учениците на НВО, е разботена програма за подобряването им, конкренто по предметите включени в оценяването.

В ОУ „Васил Левски“, с. Орешене работят 17 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 16 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОУ „Васил Левски“, с. Орешене се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

✓ Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

✓ Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, образователни институции

и висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

✓ Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

✓ Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

✓ Успешно приобщаване на ученици със СОП.

✓ Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

✓ Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.

✓ Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН и проекти.

✓ Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

✓ Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез социални мрежи.

✓ Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

- Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
- Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от прогимназиален етап) проявяват несериозно отношение към образованието като ценност, имат пропуски в знанията си и допускат отсъствия по неуважителни причини.
- Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
- Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителски срещи.
- Недостатъчна активност на екипите за ключови компетенции и училищни комисии.
- Неглижиране на отговорностите на ниво община.
- Необходимост от подобряване на материалната база – няма.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ: БЪЛГАРИЯ 2020 – 2030 И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на децата и учениците.

2. Осъществяване на дейността на ОУ „Васил Левски“, с. Орешене в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.

3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно

развитие на учениците в училището.

5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Активно функциониране на обществения съвет към училището.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на ОУ „Васил Левски“, с. Орешене в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от селото и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всички.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2020 - 2030) и Областна стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система					
1.1	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО	Екип ИРСМ	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/премина ли в СФО	Не е необходимо
1.2	Контрол на посещаемостта.	Учебна	Директор	Брой ученици с	Не е

		2026/2027 година		отсъствия	необходимо
1.3	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2026/2027 година	ЗДУД, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
1.4	Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2026/2027 година	ЗДУД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
1.5	Осигуряване на безплатна закуска 1 – 4 класове и ГЗПО	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой записани деца и ученици	Целеви средства ПМС
1.6	Осигуряване на безплатен обяд	Учебна 2026/2027 година	Директор	Брой записани ученици в групи за ЦОУД	Училищен бюджет
1.5	Регистриране на отсъствията на учениците в НЕИСПУО	Ежемесечно до 4-то число	Класните ръководители Директор	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
1.6	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2020 – 2030)					
2.1	Включване в национални прояви –маратон на четенето, седмица на четенето, седмица на Книгата, състезание по граматика и др.	Учебна 2026/2027 година	Учители по БЕЛ	Брой инициативи	Не е необходимо
2.2	Обогатяване на училищната библиотека.	Учебна 2026/2027 година	Учители по БЕЛ Преподаватели по предмети	Брой книги	Училищен бюджет, дарени книги
2.3	Диагностициране на четивната грамотност на учениците от V клас.	Октомври 2026	Учители по БЕЛ	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2.4	Прилагане в практиката на	Учебна	Всички		Не е

	ДОС за усвояване на книжовния български език – Наредба № 6 от 11 август 2016 г. за усвояването на българския книжовен език.	2026/2027 година	педагогически специалисти		необходимо
2.5	Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на ЦОУД.	Учебна 2026/2027 година	Учители по БЕЛ, учител с група ЦДО	Брой дейности - 2	Не е необходимо
	Отбелязване на Седмицата на четенето.	Декември 2026 Април 2027	Цветелина Стойкова	Брой дейности - 4	Не е необходимо
3. Изпълнение на Стратегията за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката					
3.1	Разработване на програма за училищна е-политика.	Декември 2026	Валентина Йошева - Димитрова	Изпълнение на училищната програма	Не е необходимо
3.2	Съдействие за повишаване уменията на педагогическите специалисти за иновативно използване на ИКТ в класната стая, при ползване на източници на електронно учебно съдържание.	Учебна 2026/2027 година	Валентина Йошева - Димитрова	Всички учители	Училищен бюджет
3.3	Споделяне на добри педагогически практики, създадени с ИКТ средства.	Учебна 2026/2027 година	Преподавател и по предмети	Пакет документация	Не е необходимо
3.5	Отбелязване на Седмицата на програмирането.	Октомври/ ноември 2026	Валентина Йошева - Димитрова		Не е необходимо
4. Изпълнение на плана за 2020-2030 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри.					
4.1	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Март 2027	Директор	Брой анкетирани педагогически специалисти - 17	Не е необходимо
4.2	Подкрепа на педагогическите специалисти по прилагане на ЗПУО и ДОС.	Целогодишно	Директор ЗДУД	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3	Подкрепа на младите учители в училището, продължаване на системата за наставничество.	Целогодишно	Старши учители	Брой консултирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.4	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по Плана	Целогодишно	Директор	Максимален педагогически специалисти, включени в	Бюджет на НП, училищен бюджет

	за квалификация на педагогическите специалисти.			квалификационни форми	
5. Изпълнение на плана по националните програми за развитие на средното образование					
5.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
5.2	Дейности по Проекти	Съгласно сроковете на проекта	Директор	Съгласно указанията	Бюджет на проекта
5.3	Дейности по Национални програми	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
6. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот					
6.1	Изпълнение на дейности по Механизъм за съвместна работа между институциите	Учебна 2026/2027 година	Ивелина Радева	Брой консултирани ученици	Не е необходимо
6.2	Изготвяне на предложение за училищен план прием за учебната 2027/2028 година.	Март 2026	Директор	Утвърден и реализиран прием	Не е необходимо
6.3	Кандидатстване по проекти и програми на МОН и ОП НОИР	съгласно сроковете	Директор	Брой подадени и одобрени проекти	Не е необходимо
6.4	Подкрепа за дейността на ученическите кампании.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители и учители ЦОУД	Съгласно статута на УК	Не е необходимо
7. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства					
7.1	Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Дейности, планове	Не е необходимо

	във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.				
7.2	Изпълнение на училищни програми за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Училищен бюджет
7.3	Създаване на условия за пълноценно интегриране на ученици от други етноси в училищна среда.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
7.4	Участие в международни и световни дни от културния календар.	Учебна 2026/2027 година	Всички педагогически специалисти	Реализирани дейности	Не е необходимо
8. Училищни мерки и дейности в изпълнение на училищни програми за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания.					
8.1	Диагностициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2026	Учителите	Картотека	Не е необходимо
8.2	Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2026	Учителите по предмети	Картотека	Не е необходимо
8.3	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.4	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.5	Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2026/2027 година	Учител ЦДО	Ученици в групата	Не е необходимо
8.6	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
8.7	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планиране, провеждане на образователни дейности и оценяване.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
8.9	Промяна в образователната	Учебна	Учителите по	Планове,	Не е

	дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	2026/2027 година	предмети	разработки, КДД	необходимо
8.10	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март , април 2027	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
8.11	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	**ДЕЙНОСТИ**	**СРОК**	**ОТГОВОРНИ ЛИЦА**	**ИНДИКАТОРИ**
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	*1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището*			
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и училищни комисии	Училищни документи
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор	Планове, Програми, Механизми
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Директор	Училищна програма, осигурено заместване
	1.1.4. Изготвяне и заверка на годишните тематични, плановете за ЧК, програми за избираеми и факултативни дейности.	м. 09	Учители Директор	Училищни документи
	1.1.5. Осъществяване на ефективен	През	Директор	Протоколи от

	контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	учебната година		КД на директора, ЗДУД	необход
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за I – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
	1.1.7. Изготвяне на: – график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; – график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; – седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Директор	Училищни документи	Не е необход
	1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищ бюджет
	1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищ бюджет
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	1.2.4. Диагностициране на	м. 09	Учители по	Резултати в	Училищ

	четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.		БЕЛ	края на учебната година	бюджет
	1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 10	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необход
	1.3. Осъществяване на училищен план-прием				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за план-прием.	м. 3	Директор	План-прием	Не е необход
	1.3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 3	Директор	План-прием	Не е необход
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Преподаватели те	План-прием	Училищ бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	*2.1. Гражданско образование*				
	2.1.1 Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.1.2 Целенасочена възпитателната работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необход
	2.1.3 Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: – функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; – правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; – здравна култура и здравословен начин на живот.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.1.4. Провеждане на училищни	През	Учители	Резултати в	Училищ

	дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на детето, изпращане на Випуск 2027 и др.	учебната година		края на учебната година	бюджет
	2.2. Ученическо самоуправление				
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, ЗДУД	Дейности на УП	Не е необход
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	ЗДУД	Резултати в края на учеб ната година	Не е необход
	2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот				
	2.3.1 Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркомания и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Миглена Димитрова	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.3.3. Обучения: – по безопасност на движението; – за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; – поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.3.4. Съвместни дейности с институции за придобиване на екологична култура.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.3.5. Изпълнение на училищни	През	Жени	Резултати в	Целеви

	проекти и програми за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	учебната година	Иванова	края на учебната година	средства
	2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, ЗДУД, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби и на ученици в риск и изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Не е необход
	2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби и ученици в риск, чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	2.4.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: – мерки за превенция и ограничаване на отпадането; – действия за превенция и интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	ЗДУД Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	*3.1. Извънкласни и извънучилищни форми*				
	3.1.1 Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет проекта
	3.1.2. Участие на учениците при	През	Директор	Проекти	Не е

	разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	учебната година	Учители		необход
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необход
	3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, труд и възпитание, чрез подходящо интериорно оформление и оборудване на учебните помещения и зони.	През учебната година	Директор ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване,доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необход
	3.2.3. Модернизиране на базата на училището.	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет проекта
	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим в сградата и прилежащите площи.	През учебната година	Ангел Сашов	Брой камери	Училищ бюджет
	3.2.4. Осигуряване на ресурси за иновации и е-обучение, чрез използване на електронни образователни ресурси и платформи.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	*1.4. Квалификация на педагогическите специалисти*				
	1.4.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15/ 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	09,10 2026 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищ бюджет
	1.4.2 Осигуряване на условия и	През	Учители	Резултати в	Училищ

	възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	учебната година		края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	бюджет
	1.4.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необход
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	*5.1. Взаимодействие с родителите*				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищ бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: – утвърждаване на положително отношение към училището като институция сред ученици и родители и включване в училищния живот; – установяване на система от форми, методи и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: -родителски и индивидуални срещи, консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	5.1.3. Информиране на родителската общност за стимулиране на родителската активност, изпълнение на основните изисквания на нормативни и училищни документи, предоставяне на информация за резултатите от училищната и учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие на родителите: – при организиране на училищни дейности и мероприятия; – Информиране за кариерно ориентиране и развитие; – при идентифициран риск за	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необход

	ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на образователната система. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.				
	5.2. Взаимодействие с институции				
	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни и национални форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – читалище, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необход
	5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Директор Учители	Резултати в края на учебната година	Училищ бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Валентина Йошева - Димитрова	Сайт на училището	Училищ бюджет
	5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор ЗДУД Учители	Медийно отразяване Училищен вестник.	Училищ бюджет

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.	
	м. ноември	Честване на Деня на народните будители.	
	м. декември	Готовност за работа при зимни условия	
	м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	

	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
	м. март	Предложение за училищния план – прием.	
	м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
	м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2027/2028 година.	
	м. юни	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
	м. септември	1. Приемане на: – правилник за дейността на училището; – училищни учебни планове; – форми на обучение; – годишен план за дейността на училището през 2027/2028 учебна година; – Актуализиране на Плана и Стратегията за развитие на училището – Мерки за повишаване качеството на образованието; Програма за превенция на ранното напускане на училище; Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалища, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.